

문화창조아카데미 교원 보수, 복무 및 평가지침

제정 2016. 12. 26.

제1조(목적) 이 지침은 문화창조아카데미(이하 “아카데미” 이라 한다) 운영 규정에서 교원의 보수, 복무 및 평가 등에 관하여 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) ① 이 지침은 아카데미 교원에 한하여 적용된다.
② 이 지침에서 정하지 않은 교원에 대한 사항은 한국콘텐츠진흥원(이하 “진흥원” 이라 한다) 내규에 따른다.

제3조(전임교원의 보수) ① 전임교원의 보수는 포괄 연봉으로 <별표 1>의 기준에 따른다.
② 성과급은 공공기관 경영실적평가에 따라 <별표 1>의 기준을 적용하여 지급한다.

제4조(전임교원의 복무) ① 전임교원의 복무에 관한 사항은 진흥원 위임전결 규칙에 따라 아카데미 원장이 총괄한다.
② 전임교원의 근무처는 아카데미로 한다.
③ 전임교원의 근로시간은 1주일에 40시간을 기준(휴게시간 제외)으로, 크리에이터의 교육시간을 감안하여 탄력적으로 조정할 수 있다.
④ 전임교원은 아카데미 원장의 승인에 따라 진흥원 유연근무제 운영 규칙에서 정한 근무방법을 활용할 수 있다.
⑤ 전임교원 대외활동에 관한 사항은 <별표2>를 따른다.
⑥ 국외출장의 경우 진흥원 국외출장심의위원회 및 관련 규정에 따른다.

제5조(전임교원의 평가) ① 진흥원 원장은 전임교원에 대하여 업무성과에 대한 평가를 <별표 3>에 따라 실시한다. 다만, 임기만료 당해 년에는 임기만료 1개월 전까지 평가절차를 완료하고 평가결과에 따라 연임여부를 결정한다.

② 전 항의 평가와 관련 내·외부 전문가로 구성된 평가위원회를 별도로 구성, 운영할 수 있다.

③ 평가위원회 운영에 관한 세부 사항은 별도로 정한다.

제6조(비전임교원의 종류) 비전임교원은 다음 각 항과 같이 구분한다.

1. 프로젝트 감독·멘토 : 국내·외의 현장에서 활동하는 자 중에 관련 분야의 전문지식이 있는 전문가 또는 특수 경력이 있는 자로서 특정 프로젝트를 주도적으로 진행하거나 프로젝트 진행을 지원하는 자
2. 초빙교수 : 국내·외의 현장에서 활동하는 자 중에 관련분야의 전문지식이 있는 전문가 또는 특수 경력이 있는 자로 단기간 초빙의 형태로 교육과정에 참여하는 자

제7조(비전임교원의 보수) 비전임교원의 보수는 <별표 4>의 기준을 적용하여 지급한다.

제8조(비전임교원의 복무) 비전임교원의 복무기준은 별도로 정하지 아니한다.

제9조(비전임교원의 위촉, 평가) 비전임교원의 위촉, 평가 등에 대한 사항은 별도로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 지침은 진흥원 원장의 승인을 받은 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 지침 시행 이전에 처리된 사항은 이 지침에 의하여 처리된 것으로 본다.

<별표 1> 전임교원 보수기준

구분	기본연봉	성과급	기타
총감독	10,800만원	매년 기재부 기관평가 및 내부 평가에 따라 지급가능하며 세부 지급방법은 노사 합의 및 진흥원 보수규정에 따름	4대보험, 연차보상수당 등
전임감독	7,800만원		

- ※ 전임교원의 기본연봉은 포괄연봉으로, 시간외수당 및 직무수당 등 포함
- ※ 4대보험, 건강검진, 미사용 연차수당 등의 지급은 진흥원 내규 준용
- ※ 전임감독의 기본연봉은 <별표 1>의 기준을 원칙으로 하되, 본 기본연봉으로는 저명한 인사를 전임감독으로 영입하기 어렵다고 운영위원회에서 판단한 경우 기본연봉의 30% 범위이내 상향 조정 가능

<별표 2> 전임교원 대외활동 기준

구분	기준
외부 출강·회의 참석	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대가를 받는 외부 강의·회의는 월 3회·6시간 이내로 제한하며, 사전에 아카데미 원장에게 신고해야함. 이를 초과하는 경우 사전에 진흥원장의 승인을 받아야 함 ○ 외부 출강 시 <임직원 행동강령> 외부강의 대가 지급기준에 따라야 함

<별표 3> 전임교원 평가기준

- 평가대상 : 문화창조아카데미 총감독 및 전임감독
- 해당기간 : 임용일로부터 평가일 직전까지
- 평가시기 : 고용계약 및 임기만료 1개월 전(매년 말, 매년 1회 실시)
- 평가기구 : 내외부 전문가로 구성된 평가위원회 별도 구성
- 임용연장 기준 : 평가결과 80점 이상

[정량] 역량평가(50점)	+	[정성] 성과평가(50점)
교육평가 (감독별 강의·프로젝트 등 교육참여 분야별 만족도)		아카데미 발전 기여도 (외부홍보, 대외협력 등 위상제고활동)
50점		50점

○ 상세 평가요소

- 역량 평가 : 교육만족도

- 매 학기말 강의, 프로젝트 등 교육만족도(5분위)를 조사하여 학기별 점수를 산술평균하여 환산

- 성과 평가 : 아카데미 발전기여도(외부홍보, 대외협력 등 위상제고활동)

- 해당기간 동안 아카데미 위상제고를 위한 활동(기고문, 외부홍보, 대외협력 등)에 대한 정성적 기여도 평가

※ S(매우 우수, 50점), A(우수, 45점), B(보통, 40점), C(미흡, 35점), D(매우 미흡, 30점)

<별표 4> 비전임교원 보수기준

구분	지급기준	대상
초빙교수 (특강)	500,000원/시간	○ 해당 분야의 지식과 경력을 갖춘 명망있는 인사 (특강 등의 경우)
초빙교수 (정규강의)	200,000원/시간 ※일 4시간, 월 30시간 한도 ※실습이 포함된 경우 해당 시간은 100,000원/시간 적용	○ 해당 분야의 지식과 경력을 갖춘 명망있는 인사 (월 4회 이상 정규강의 등의 경우)
초빙교수(해외)	협상에 의해 결정	○ 해당 분야의 지식과 경력을 갖춘 명망있는 인사
프로젝트 감독 · 프로젝트 멘토	200,000원/시간 (강의 등 프로젝트 교육진행) ※일 4시간, 월 30시간 한도	○ 선정된 프로젝트 감독 또는 프로젝트 추진에 필요하다고 판단되는 해당분야의 전문지식, 경력을 갖춘 인사
	100,000원/시간 (자문, 멘토링, 실습 등 프로젝트 교육진행) ※일 4시간, 월 30시간 한도	○ 선정된 프로젝트 감독 또는 프로젝트 추진에 필요하다고 판단되는 해당분야의 전문지식, 경력을 갖춘 인사

※ 단, 비전임교원이 부정청탁금지법 대상자인 경우 법에서 명시한 한도금액 이내 지급

※ 전임교원 및 본원 임직원이 강사요원으로 업무를 수행하는 경우 별도의 강사료 지급 불가