

# 스튜디오 안전 작업 매뉴얼

한국콘텐츠진흥원

스튜디오큐브

# 스튜디오큐브

## 안전 작업 매뉴얼이란 ...

스튜디오큐브 제작지원 시설을 통해 다양한 유형의 영화, 드라마 등 영상 콘텐츠 제작을 위한 대관 시 세트 작업 및 촬영 중 예상되는 사고나 위험을 미연에 예방하기 위해 대관업체 안전관리 책임자 및 현장 작업자가 숙지해야 할 중요사항을 단계별·사례별로 정리한 가이드북으로, 대관계약 시부터 작업 준비단계, 사후 원상복구까지 일련의 내용을 철저히 숙지 및 준수하여 안전하고 성공적인 대관이 진행될 것을 확인합니다.

20 . . .

대관업체 :

안전관리책임자 :

[서명]

# 목 차

I.

**스튜디오 안전관리 프로세스**

II.

**대관 프로세스 별 안전작업 매뉴얼**

1. 대관 계약 전후 시기
2. 스튜디오 제작 사전 미팅 시
3. 스튜디오 세트 작업 & 촬영 시
4. 촬영 종료 후 세트 해체 & 원상복구 시

III.

**비상상황 · 재난재해 보고 · 전파 체계도**

# I. 스튜디오 안전관리 프로세스

1

**대관계약 전후시기**  
[대관문의-계약]

- 스튜디오 대관 협의 : 대관 가능일정, 비용, 제작편의 및 지원조건
- 안전제작 실행 조건 : 산업안전보건법 등 준수·협의·안내 등

2

**스튜디오 제작 사전 미팅 시**  
[대관 계약 후 Kick-Off 미팅]

- 제작사 ↔ 시설안전관리단 협의 및 조정
- 스튜디오 현장 확인 및 <스튜디오 이용 준수사항, 안전수칙> 확인
- 안전 작업환경 구축 및 특이 사례별 조치 원칙 확인

3

**스튜디오 세트 작업 & 촬영 시**  
[최초 작업 개시 후 작업&촬영 진행 중]

- 스튜디오 안전작업 <자기 체크리스트> 안전책임자 서명·제출
- 세트 등 안전 제작환경 구축을 위한 사전 점검
- 촬영 중 외부인 출입 보안 확인

야외촬영  
안전점검

특이상황  
안전관리

현장  
안전교육

4

**세트 해체 & 원상복구 시**  
[촬영 후 대관계약 기간 내 마무리 안전관리]

- 안전책임자 관리 하에 세트 해체 및 안전수칙 준수
- 스튜디오 대관 전후 파손여부 공동 확인
- 원상복구 작업결과 공동 확인 및 필요 시 정산

1

# *MANUAL* 대관계약 전후시기

- 준수·협약·안내-

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 대관계약 전,후

산업안전

보건법

[준수사항]

- ① 법령 요지<포스터> 및 <안전수칙> 부착장소 확인
- ② 안전보건관리<책임자> 지정여부 확인 - 선임계 수령
- ③ 안전보건<교육> 실시안내 - 일일, 주간 등 정기교육
- ④ <질병근로자> 근로금지 및 <근로시간> 준수안내
- ⑤ 대관업체 작업자 <산업재해보험> 가입여부 확인

- 위치 설명 및 작업자 확인 안내
- 제작 사전 미팅 시(착수회의)
- 대관업체 안전책임자
- 법 제45조, 제46조
- 보험증 사본 제출

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 대관 계약전후

### 대 관 계약전후 [협의사항]

- ① 스튜디오큐브 시설 파트별 담당자 상호 확인
- ② 스튜디오 <세트> 작업일정 공유 및 협의 조정
- ③ 스튜디오 <촬영> 일정 공유 및 협의 조정
- ④ 세트 <작업 도면> 확인 및 협의 조정
- ⑤ <위험장면 등 특수촬영> 포함 및 안전조치 확인

- 상호 연락처 교환
- 작업 지원 및 안전 안내
- 일정 변경 시 사전 협의 계약 변경
- 유의사항 사전 확인
- 불썬, 물썬, 폭파썬 등

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 대관 계약전후

### 대 관 계약전후 [안내사항]

- ① 스튜디오 <안내> : 구조, 위치, 소방/전기/작업 등
- ② 스튜디오 <출입 · 주차 · 쓰레기 처리> 등 안내
- ③ 스튜디오 내 <금연> 및 지정 <흡연구역> 안내
- ④ 숙소[휴게공간], 식당, 편의점, 부대시설 등 안내
- ⑤ 비상 및 응급상황 발생 시 연락 · 조치방법 안내

· 도면 제공

· 전자담배 포함

· 위치, 이용방법 등

· 비상연락 체계도

2

# ***MANUAL*** **스튜디오 제작 사전 미팅 시**

**- 제작사 협의·현장 안내·안전 작업환경 -**

### 1

## 제작사 ↔ 시설안전관리단 협의 및 조정

### 세트팀

- 세트 작업 시 목재작업은 <미술센터>에서 작업 원칙
  - 미술센터 이용 및 폐기물 처리방법 사전 숙지
- 화기작업 시 <화기작업허가서> 작성 후 진행
  - 전열기구 사용 시 사전 협의 및 소방물품 비치(소화기, 건조사, 물 등)
- 스튜디오 내부 작업 시 <집진시설 및 하우스> 보강작업(필수) 후 작업 개시
- 세트 <작업시간 및 작업기간> 확인 후 시행
- <세트 바튼> 조작법 숙지
  - 무대기계장치 서약서 작성
- 작업 시 <바닥 및 벽> 훼손 주의 [※ 파손 발생 시 원상복구]

### 1

## 제작사 ↔ 시설안전관리단 협의 및 조정

### 조명팀

- <조명 바튼> 조작법 숙지
- 무대기계장치 사용신청(허가)서 작성
- 전식작업 시 전기 팀 협의 진행, <접지, KS규격품> 사용 [※일반 알선 사용금지]
- 조명 작업 시 바튼 별로 사용할 수 있는 <용량 및 위치>를 확인하여 과전류로 인한 차단기 동작 방지

### 미술팀

- 세트 실내 도색작업은 <수성페인트>를 원칙으로 하되, 유성페인트 사용 시에는 사전 협의 및 안전보호구 착용 후 시행
- 실내 페인트 작업은 관련 <보강작업>이 필요하며, 복도 쪽 <스튜디오 방화 · 방음문 잠금> 후 시행
- 위험물 안전관리법에 의한 법적 저장수량 준수
- 페인트 및 위험물은 각 동 <위험물 보관함> 이용 준수 및 화기 엄금

### 1

## 제작사 ↔ 시설안전관리단 협의 및 조정

### 제 작 · 촬영팀

- 촬영 중 사용한 <전기, 냉난방> 비용은 대관료 별도 실비 청구
- 발전차 이용 시 <발전차 위치 및 유의사항> 숙지
- <냉방 및 난방> 가동 시 요금 및 요청방법 숙지
- <전체 촬영일정 및 특수촬영 일정> 재확인 후 안전조치 방안 숙지
- 화염신 등 위험촬영은 촬영 24시간 전 사전계획서 제출 및 유관기관 협조 후 소화기 배치 및 스튜디오큐브 소방 담당자 입회 하 시행
- 스튜디오 내부 <스모그> 사용 시 스튜디오 담당자와 사전 협의
- <식당> 사용은 사전 협의 후 신청 [사용기간, 식당설비 이용법, 청결/쓰레기 처리 등]
- <쓰레기> 분리 수거방법 및 <주차장> 이용방법 숙지
- 분장실, 회의실 등 부대시설 내 <집기류> 무단이동 금지 [※분실 및 파손 시 변상]

### 2

## 현장 안내 시 <스튜디오 이용 준수사항> 확인

### 필수 준수사항

- ① 스튜디오 <벽면>에는 물건을 적재 또는 거치할 수 없다.
- ② 스튜디오 내부에 <개인차량>은 진입할 수 없다.
- ③ 작업 또는 촬영 종료 시에는 <소등>하고, 장비의 전기 콘센트 분리, 분전함 전기차단 상태를 확인해야 한다.
- ④ 비상 또는 위기상황 발생 시 빠른 대처를 위해 갓길 주차 또는 방화·방음문 앞에는 주차해서는 안 된다.
- ⑤ 전기 작업 시 공인자격을 소지한 자만이 작업할 수 있다.
- ⑥ 모든 전기기구는 접지 사용하며, 전열기 등 난방기구는 협의 후 사용할 수 있다.
- ⑦ 소방시설은 비상 시에만 사용할 수 있으며, 임의조작을 금지한다.

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 제작 사전 미팅 시

### 3 현장 확인 시 사례별 <스튜디오 이용> 안내



[좌] 스튜디오 작업자 『 안전수칙 』 확인 후 작업

[우] 스튜디오 작업 전 배기구에 부직포 부착 후 작업

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 제작 사전 미팅 시

### 3 현장 확인 시 사례별 <스튜디오 이용> 안내



[좌] 페인트 및 위험물 보관 시 각 동 <위험물 보관함>에 따로 보관한다.

[우] 내부 기계장치 사용 시 스튜디오 담당과 협의 후 사용한다.

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 제작 사전 미팅 시

### 3 현장 확인 시 사례별 <스튜디오 이용> 안내



[좌] 출입구 앞, 소화전, 스프링클러 조작 함, 전기 판넬 앞에는 물건 적재 금지

[우] 물 공급은 스튜디오 내 수도꼭지 이용

### 4 안전 작업환경 구축을 위한 사례별 <준수사항>



#### <도색 작업>

- ① 세트 도색작업은 수성페인트를 원칙으로 하고, 분진 방지와 도색이 튀지 않도록 상하 벽면에 비닐 보강 후 작업 [좌]
- ② 사용하지 않는 페인트 등 위험물은 위험물 보관함에 별도 보관 및 지정수량 준수, MSDS 자료 비치 [우]



#### <전기 작업>

- ① 작업 전 전기담당과 협의 후 작업  
- 접지, KS규격 등
- ② 작업 시 차단기 설치 및 접지 [좌]
- ③ 작업 시 바닥 전선은 보호덮개 설치 [우]



### 4 안전 작업환경 구축을 위한 사례별 <준수사항>



#### <용접 작업>

- ① 작업 전 '화기 작업 허가서' 작성·제출
- ② 작업장 주변 10M이내 가연물 적재,비치 금지
- ③ 작업 전 주변에 소방물품 배치 후 작업 [좌]
- ④ 작업 전 바닥에 불티방지포 등 설치 후 작업 [우]

#### <그라인더 작업>

- ① 작업 전 불티방지 커버 설치 후 작업 [좌]
- ② 작업 전 주변정리 및 소화기 배치 후 작업 [우]

### 4 안전 작업환경 구축을 위한 사례별 <준수사항>



#### <목공 작업>

- ① 작업 전 톱밥처리 함 설치 후 작업 [좌]
- ② 작업 전 분진날림방지 집진시설 및 하우스 보강 [우]
- ③ 작업 후 바닥에 있는 톱밥 당일 청소 배출



#### <난방기기 사용>

- ① 난방기기 사용 시 사전 협의(라디에이터 가능)
- ② 난방기기 사용 시 화재 대비 소화기 배치

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 제작 사전 미팅 시

### 5 특이 사례별 <조치원칙>

#### 특이 사례

<p>스튜디오 내부 &lt;전기&gt;가 내려갈 경우</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [조치] 조명등 전기설비 상 미분배로 인한 상불평형 → 3상 평형을 고려한 설비 재배치</li> <li>· [보완] 촬영 전 조명팀, 발전기사 대상 교육 및 안내 - 다양한 사례별 유의사항</li> </ul>
<p>스튜디오 내부 세트 작업 시 &lt;톱밥&gt; 처리</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [조치] 목공작업 후 톱밥 당일 처리, 분진방지 집진시설 및 하우스 제작 후 작업</li> <li>· [보완] 배기구 부직포 부착 및 미술센터에서 목재 작업 후 스튜디오 내부 작업</li> </ul>
<p>스튜디오 내부 &lt;소방 감지기&gt; 작동 시</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [조치] 촬영 스모그 사용 시 사전 협의 → 소방담당자 협의 및 안전교육</li> <li>· [보완] 스모그 사용 시 최소 하루 전 스튜디오팀 통보</li> </ul>

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 제작 사전 미팅 시

### 5

### 특이 사례별 <조치원칙>

### 특이 사례

고소작업 시 <추락> 예방 조치	· [조치] 높은 층고 스튜디오 내부 고공촬영 시 → 안전난간, 안전보호구 등 조치
	· [보완] 추락 위험방지 안전조치 및 정기 점검, 안전책임자 및 작업자 사전 확인
스튜디오 동절기 <난방기기> 사용 시	· [조치] 대형평수 난방비 부담으로 자체 난방기기 사용 → 난방기기 사용 사전 협의
	· [보완] 난방기기 주변에 소화기 배치 및 2m 안에는 물건 배치 금지
스튜디오 내부 <흡연> 시	· [조치] 스튜디오 내부 담배꽂초 발견 → 업체 경고 및 재발방지 약속, 주기 점검
	· [보완] 스튜디오 곳곳 금연 안내문 부착(전자담배 포함), 흡연장소 사전 안내

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 제작 사전 미팅 시

### 5 특이 사례별 <조치원칙>

#### 특이 사례

<b>&lt;보도블럭&gt; 위 차량 진입 시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [조치] 소품차, 연예인 차량, 개인차량 등 보도블럭 위 주차 → 위반으로 인한 블록 침하 시 대관 종료 시 제작사에서 원상복구</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [보완] 보도블럭 앞 라바콘 배치, 주차요원 수시 주차관리 및 안내</li> </ul>
<b>&lt;갓길&gt; 주차 시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [조치] 스튜디오 앞 도로 갓길 주차(주차금지) → 2회 이상 위반 적발 시 해당 차량 출입 제한</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [보완] 언제든 소방차 진입로로 사용될 수 있으니 주차요원 정기 및 수시 점검</li> </ul>
<b>스튜디오 &lt;대기실&gt; 무단 사용 시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [조치] 스튜디오 대관 시 제공 부속시설 이외 시설 무단사용 → 경고 및 협의 조정</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>· [보완] 대관 안내/계약 시 사용가능 부속시설 안내, 무단 이용/이동/파손금지 안내</li> </ul>

3

# *MANUAL*

## 스튜디오 세트작업 & 촬영 시

- 자기 체크리스트 · 안전 제작 · 촬영 보안 -

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 자기 체크리스트

대관업체		안전책임자	[서명]	확인일자	20 . . .
구분	스튜디오 작업안전 <자기 체크리스트>				체크
필수 확인사항	① 나는 『안전관리 책임자』로서 안전관리 책임을 잘 알고 있다.				
	② 나는 『안전관리 제 준수사항』을 숙지하고 있으며, 대관기간 중 성실하게 실행할 것이다.				
	③ 나는 『산업안전보건법』 상의 안전관련 주요 내용을 숙지하고 있으며, 이를 준수할 것이다.				
	④ 나는 『스튜디오 안전 작업 매뉴얼』 주요 내용을 확인하고 이를 준수할 것이다.				
	⑤ 나는 『비상상황, 재난·재해』 발생 시 즉시 대응체계(보고·전파)를 숙지하고 있다.				
산업안전보건법 주요 내용	<input type="checkbox"/> [안전조치] 기계/기구 설비, 폭발/인화성 물질, 전기/열, 추락 등 위험예방을 위한 안전 상 조치				
	<input type="checkbox"/> [안전점검] 대관기간 중 작업장 순회 점검 등 정기적인 안전점검 실행				
	<input type="checkbox"/> [안전교육] 스튜디오 작업기간 중 작업자(외국인 포함)에 대해 일일 및 수시 안전교육 실시				
	<input type="checkbox"/> [작업환경] 쾌적한 작업환경 조성을 위해 작업장 환경 점검 및 개선 노력				
	<input type="checkbox"/> [근로금지] 감염병, 정신병 또는 병세 악화자는 의사진단 후 조치				
	<input type="checkbox"/> [근로시간] 원칙적으로 1일 6시간, 1주 34시간 초과근로 금지 등 법정 근로시간 준수 원칙				
	<input type="checkbox"/> [산재보험] 대관업체 소속 작업자에 대한 산업재해보험 가입				
<안전매뉴얼> 핵심 내용	<input type="checkbox"/> [비상통로] 스튜디오 작업장 내 외벽 기준 2M 이상 비상대피로 확보				
	<input type="checkbox"/> [보호구] 모든 작업 시 안전보호구 [안전모, 안전벨트 등] 착용				
	<input type="checkbox"/> [소 화 기] 내·외부 촬영 시 소화기(20M 거리 당 1개 이상) 배치 및 배치위치 표시				
	<input type="checkbox"/> [경고문구] 안전관리책임자 게시 및 추락, 감전, 화약 등 위험장소에 경고문구 표시 부착				
	<input type="checkbox"/> [화기작업] 화기작업 시 소방물품 비치 및 화기작업허가서 작성, 안전관리책임자 입회 하 작업				
	<input type="checkbox"/> [난방기구] 전열기 등 난방기구는 협의 후 사용 가능				
	<input type="checkbox"/> [금연흡연] 스튜디오 내부에서는 금연[전자담배 포함], 흡연은 지정된 장소에서만 가능				
	<input type="checkbox"/> [매뉴얼] 그 외 작업 시 유의 및 숙지사항은 매뉴얼을 통해 확인 및 숙지				

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 1 비상시 대피로 확보 [현장 정리정돈]

#### ■ 관련 법률

- ① 산업안전보건법 [법, 시행령, 시행규칙 등]
- ② 건축법 [법, 시행령, 시행규칙 등]
- ③ 소방시설설치, 유지 및 안전관리에 관한 법률[법, 시행령 등]
- ④ 건축물의 피난, 방화구조 등의 기준에 관한 규칙

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <비상통로>확보

- ① 스튜디오 외벽 기준 2m 이상 대피로 확보  
- 세트 설계 시 반드시 반영
- ② 내부 통로 1.5m 이상 통로 확보
- ③ 장애물[자재] 방치 금지 : 소품자재 구획 정리
- ④ 비상대피로 설정 및 게시  
- 비상구 표시, 소화기 비치 위치, 집결지 등
- ⑤ 피난구 유도등은 바닥 높이 1.5m 이상에 설치
- ⑥ 통로유도표지(등)는 바닥높이 1m이내 15m마다 설치



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 2 무대세트 시 안전 보호구 착용

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <안전보호구> 착용 기준

- ① 물체가 떨어지거나 날아올 위험이 있는 장소
- ② 근로자가 추락할 위험이 있는 장소
- ③ 턱 끈 착용 필수
- ④ 높이 2m 이상 장소에서 작업 시 추락방지를 위한 안전대 착용
- ⑤ 상황에 맞는 종류의 안전모 또는 ABE형[낙하/추락/감전예방 등] 안전모 착용
- ⑥ 항상 사용가능 하도록 청결유지 관리
- ⑦ 여분의 안전모 확보
- ⑧ 기타 관련 법률 준수



안전보호구,  
선택이 아닌 필수!



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 3 소화 장비(화재) 설치 기준

#### ■ 관련 법률

- ① 산업안전보건법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ② 소방시설설치, 유지 및 안전관리에 관한 법률(법, 시행령 등)
- ③ 건축물의 피난, 방화구조 등의 기준에 관한 규칙

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <소화기 설치> 안전관리 기준

- ① 발열 및 감전 위험장비에 대한 접근 방지조치 실시
- ② 화기 작업 및 설치구간 주변 소화기 비치
  - ABC 분말 소화기 3.3kg이상 축압식 소화기 설치
  - BC 소화기 및 가압식 소화기 사용금지
- ③ 소형소화기 보행거리 20m이내, 대형소화기 30m이내
  - 가연성 물질 유무에 따라 보행거리 완화하여 비치
- ④ 소화기 위치 안전표지판 설치(외국어 병기)
- ⑤ 소화기 배치도 부착
- ⑥ 설치 전 소화기 압력 적정상상태 확인
- ⑦ 소화기 대피로 확보(비상문이 확보된 방향에서 소화)
- ⑧ 기타 관련법률 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 4 경고 문구 표시

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

#### ◆ 안전관리<책임자> 게시 및 <경고 문구> 표시

- ① 작업장 내 잘 보이는 장소에 안전 총괄책임자, 안전 담당자의 성함과 연락처 게시
- ② 추락위험이 있는 장소에 “추락위험” 경고문구 표시
- ③ 특수효과 화약, 불꽃 등의 사용 시 “화약 주의” 경고문구 표시
- ④ 고압전기 사용 시 “전기 위험” 경고문구 표시
- ⑤ “안전 보호구 착용” 안내 표시 부착



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 5 전도 위험방지 조치

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

#### ◆ <전도 위험방지> 조치

- ① 배경판 등 전도 위험 소품에 대한 전도방지 조치  
- 결속 및 버팀대 사용
- ② 목재 보강 시 못 위치 파손여부 확인
- ③ 바퀴 구름방지 장치 설치



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 6 목재 제단기(동근톱-일반/동근톱-테이블형)

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
(법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등)

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <동근톱> 사용 · 관리기준

- ① 동근톱 주변 구획 (주변 가림 막, 접근금지 조치)
- ② 분진 마스크 착용 표지판 부착 및 분진 마스크 비치
- ③ 톱날 덮개 설치 및 기능 유지  
- 톱날 덮개 복원장치 해제 및 고정 후 작업 금지
- ④ 기계 기구 접지 실시
- ⑤ 작업 중 또는 작업 후 톱밥 정기적인 청소 및 제거
- ⑥ 주변용 화기사용 금지 및 소화기 비치



방진마스크착용

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 7 페인트 작업

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <페인트> 마감 작업 기준

- ① 도색작업 중 분사용 스프레이 사용 시 사전 협의 및 보강작업 후 시행
- ② 유성페인트, 신나 등 사용 시 사전 협의
- ③ MSDS 자료 게시 및 교육 실시  
※ Material Safety Data Sheet(화학물질의 안전관리·사용 위한 필요정보 시트)
- ④ 작업구간 주변 3m 이내 소화기 비치
- ⑤ 별도의 보관장소 운영 (MSDS 자료 게시)
- ⑥ 폐자재의 경우 즉시 폐기 조치 및 별도 장소 보관



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 8 조도 확보

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

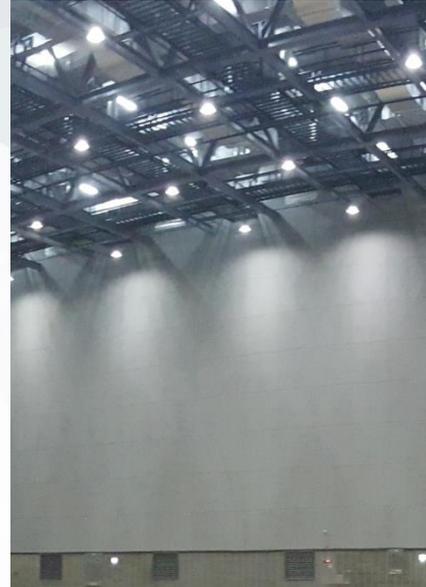
#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <조도> 확보 기준

- ① 상시등 및 투광등을 사용하여 조도 확보
- ② 조도 확보 전 출입 통제, 접근 금지 안전 표지판 부착
- ③ 돌출부 등에 대하여 충돌 보호 조치 및 표식

##### ◆ 작업장 조도 <법 기준> : 근로자 상시 작업장소기준

- ① 초정밀 작업 : 750 lux 이상
- ② 정밀 작업 : 300 lux 이상
- ③ 보통 작업 : 150 lux 이상
- ④ 그리드 상부작업 : 100 lux 이상 [무대 안전검사 기준]
- ⑤ 그 밖의 작업 : 750 lux



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 9 이동식 롤비계

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <이동식 롤비계> 사용 기준

- ① 상부 추락방지를 위한 안전 난간대 설치
- ② 상부로 이동할 수 있는 승하강 사다리 설치
- ③ 전도 방지용 아우트리거 설치
- ④ 바퀴 사용 시 구름방지를 위한 조치 [스토퍼 등]
- ⑤ 안전모, 안전대 등 안전 보호구 착용
- ⑥ 작업발판은 발이 빠지거나, 물건이 떨어지지 않도록 밀실히 설치
- ⑦ 작업발판에 최대 적재 하중은 250kg 이하
- ⑧ 기타 관련법률 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 10 용접 작업

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <용접기> 사용 기준

- ① 화기작업허가서 작성 및 현장 관리자 허가 득
- ② 불티비산 방지포 및 베미 글라스 설치
- ③ 작업구간 3m 이내 소화기 1개 이상 비치
- ④ 주변 정리 및 인화성, 발화성 등 위험물질 제거
- ⑤ 무부하 전압 25V 이하 확인 (자동전격방지기 기능 확인)
- ⑥ 화기 감시자 배치
- ⑦ 접지 확인 및 누전 차단기 경유
- ⑧ 안전모, 보안경, 방진 마스크 등 안전 보호구 착용
- ⑨ 기타 관련법률 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 11 고소 리프트

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <고소 리프트> 사용 기준

- ① 작업계획서 수립 및 인증서 확보
- ② 운전원 외 임의 사용 금지
- ③ 작업구간 높이, 적재물 확인 후 적절한 용량 기계 사용
- ④ 과상승 방지장치 설치 (1m 이내 내민 길이 확보)
- ⑤ 조정장치 고정상태 확인 및 비상 정지스위치 작동확인
- ⑥ 각종 조작반에 대한 기능 표시
- ⑦ 미사용 시 키 제거 조치
- ⑧ 작업구간 주변 출입금지 조치
- ⑨ 기타 관련법률 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 12 분전함 관리기준

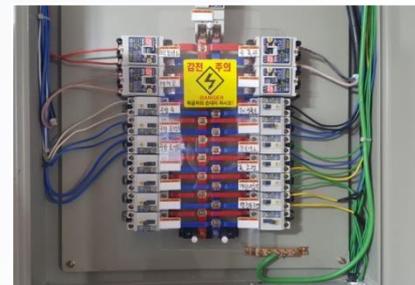
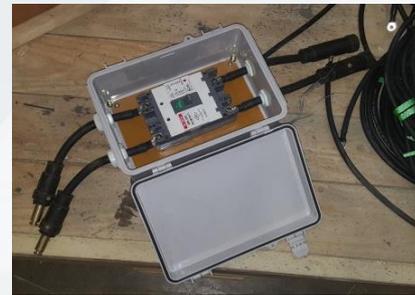
#### ■ 관련 법률

- ① 산업안전보건법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ② 건축법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ③ 전기공사사업법, 한국전력공사법 등

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <분전함> 안전관리 기준

- ① 전기 전문가 및 관계자 외 임의적인 사용 금지
- ② 모든 전기는 분전함(누전 차단기)을 경유하여 인출
- ③ 충전부 접촉방지 조치 및 시건 장치 실시
- ④ 회로도 표시 및 부하명 표기
- ⑤ 철재 외함 접지 실시
- ⑥ 분전함 주변 소화기 설치
- ⑦ 관리책임자 지정 및 연락방법 표시
- ⑧ 주기적인 점검 실시
- ⑨ 기타 관련법률 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 13 전기인출 관리 기준

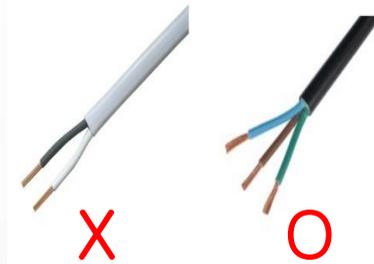
#### ■ 관련 법률

- ① 산업안전보건법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ② 건축법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ③ 전기공사사업법, 전기설비 기술기준 등

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <전기 인출> 안전관리 기준

- ① 전선은 용량에 맞는 규격제품(절연전선, 내열전선) 사용  
- 비닐전선, 로맥스 전선 사용 금지
- ② 전등/전열설비 배선공사는 2.5mm<sup>2</sup>×3C 케이블 시공  
- KS 제품, 2P 선 금지
- ③ 분기차단기 설치 및 누전 차단기 경유 인출
- ④ 모든 전열, 전등, 분전함 등 전기기기에는 3종 접지 실시
- ⑤ 세트를 관통하는 전선은 CD관(불연제) 사용 및 전선 관통부 고무 패킹
- ⑥ 전선 연결부 및 결선부에는 절연조치 및 감전주의 등 안전표지판 부착
- ⑦ 기타 관련법률 준수

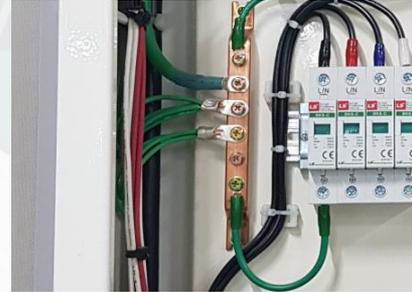


## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 14 가설 전선 설치 기준

#### ■ 관련 법률

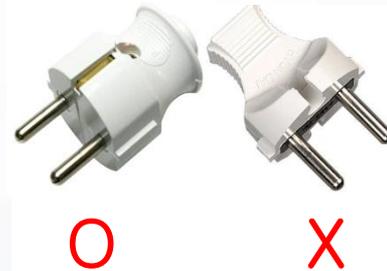
- ① 산업안전보건법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ② 전기공사업법, 전기설비 기술기준 등



#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

#### ◆ <가설 전선> 설치 기준

- ① 통행로 2m 이상 설치하여 통행에 방해가 없을 것
- ② 철재 분전반은 외함 접지를 실시할 것
- ③ 위험표지 설치 (외국어 병기)
- ④ 여유 전선을 정렬하여 묶어 두는 등의 조치를 할 것
- ⑤ 바닥 통행에 간섭이 없도록 할 것
- ⑥ 바닥 하부 포설된 전선이 간섭되는 경우 덮개 설치  
- 포설된 전선임을 식별할 수 있는 표시
- ⑦ 기타 관련법을 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 15 전기 릴 케이블

#### ■ 관련 법률

- ① 산업안전보건법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ② 전기공사업법, 전기설비 기술기준 등

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

#### ◆ <전기 릴 케이블> 사용 기준

- ① 규격에 맞는 릴 케이블 사용
- ② 누전 차단기 부착형, 접지형 사용
- ③ 전원선 탈락을 방지하기 위한 인장 보강 조치
- ④ 거치대 사용 자립 설치
- ⑤ 기타 관련법률 준수



### 16 조명 · 기타 장비 설치기준

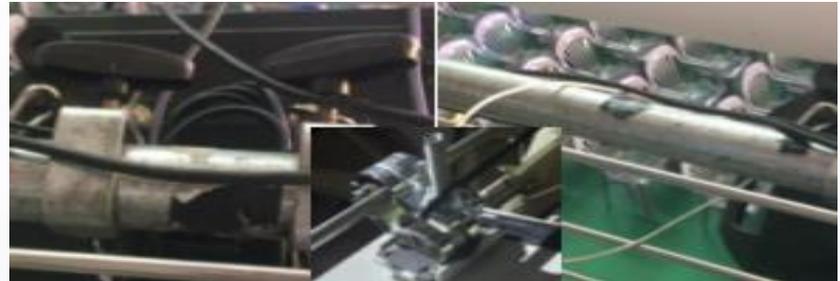
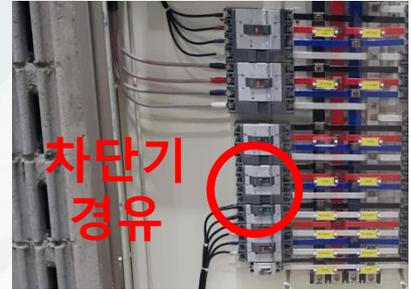
#### ■ 관련 법률

- ① 산업안전보건법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ② 건축법 (법, 시행령, 시행규칙 등)
- ③ 전기공사업법, 전기설비 기술기준 등

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ <장비> 설치 기준

- ① 조명 전기 인출 시 누전 차단기 경우
- ② 조명 본선 박스 및 전선 접지 실시
- ③ 조명 천정 등 높은 곳에서 배치 시 전도 방지 조치
- ④ 조명 지지대는 견고한 구조일 것
- ⑤ 조명 브라켓 사용 고정 철저
- ⑥ 조명 와이어 로프 등을 사용한 보조 결속
- ⑦ 조명 나사 풀림 방지조치 실시 (필요 시)
- ⑧ 2중 절연구조의 전기기구 누전 차단기 생략 가능
- ⑨ 기타 관련법률 준수



## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 17 작업현장 정리 정돈

#### ■ 관련 법률

산업안전보건법  
[법, 시행령, 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙 등]

#### ■ 스튜디오큐브 안전기준

##### ◆ 작업 현장 <게시>

- ① 작업현장 입구 게시판에 다음 내용 게시
  - 안전작업 매뉴얼
  - 산업안전보건법 요약

##### ◆ 작업 현장 <정리 정돈>

- ① 공구 함을 별도로 설치하여 공구 정리
- ② 사용한 공구는 정리정돈 및 청결 유지



### 18 세트 하부설치 Best 사례



위과 같이 설치 권장높이가 있을 시

- ① 철재 자재를 사용하거나, ② 목재 사용 시 촘촘히 설치

## II. 대관 프로세스별 매뉴얼 : 안전 제작환경 구축

### 19 기타 유의사항



낙하 방지



감전 방지



피난로 확보



지원 요청  
(내부, 외부)



화기 엄금



정리 정돈

### 촬영 중 출입보안



### 안 내 문

1. 이 시설은 촬영 및 영상 제작 보호구역입니다.
2. 해당 시설 출입시 보안팀의 허가를 득해야 하며, 출입 후 다음의 행위를 금지합니다.
  - ① 단지 내 건물 및 시설물 훼손 행위
  - ② 지정장소 외 흡연 및 음주 행위
  - ③ 위험물 소지 및 소음 발생 행위
  - ④ 비공개 촬영 프로젝트의 사진 촬영 행위
  - ⑤ 안전상 문제의 소지가 높다고 판단되는 행위

위 사항 위반시 강제퇴출 및 고발조치 될 수 있음을 알려드립니다.



### 4

# ***MANUAL*** **세트 해체 & 원상복구 시**

**- 촬영 후 대관계약 기간 내 마무리 안전관리 -**

1

### [ 스튜디오 정상화 마무리 ] 안전세트 해체

**안전관리 책임자는 스튜디오 작업안전 <자기 체크리스트> 재확인 후 기획 및 시행**

- ① 모든 작업은 안전관리책임자 총괄 하에 진행한다.
- ② 필요 시 스튜디오큐브 시설파트 담당자 입회 하에 작업 진행하고, 상호 확인한다.
- ③ 작업 전 안전교육을 실시하며, 비상 시 보고 및 전파체계를 확인한다.

**스튜디오 <안전작업 매뉴얼> 재확인 후 시행**

- ① 최초 세트 설치작업과 동일하게 해체 시에도 안전보호구(안전모, 안전벨트 등)를 착용한다.
- ② 추락, 감전, 화재 등 경고문구 표시 내용을 확인하고 준수한다.

**세트 해제 <작업 정보>의 사전 협의 및 공유**

- ① 총 작업기간 및 작업시간, 주요 작업내용 및 관련 지원사항 등
- ② 작업업체 개요 : 업체 명칭, 유사 작업 실적, 연락처 등

### 2 [ 스튜디오 정상화 마무리 ] 원상복구 · 정산

#### ① 세트 작업 전

- 세트 작업에 들어가기 전 스튜디오큐브 및 대관업체 관계자(대관/작업/안전관리 책임자) 합동 스튜디오 점검
- 주요 위치 및 시설, 장비별 이상 유무 확인 후, 동영상 촬영 및 상호 확인

#### ② 세트 작업 및 촬영 중

- 세트 작업 및 촬영 중 파손상황 발생 시 즉각 해당 시설파트 담당자 연락 및 상호 확인
- 협의를 통해 파손상황 즉각 조치 또는 필요 시 조치 유예 결정
- 촬영 중 복구 작업 진행 시 파손장소가 안전 상 위험한 장소인 경우 필요 시 촬영 중단 후 원상복구 진행

#### ③ 촬영 종료 후

- 원상복구 관련 협의 : 복구 기간, 복구 대상, 복구 업체(업체 주관 vs. 큐브 추천) 등 상호 확인
- 복구 대상 및 범위에 대한 이견이 존재할 경우,
  - [합의 시] 상호 협의를 통해 복구내용 확정 → 원상복구 작업 → 복구결과 확인 → 상호 확인서 서명 → 정산
  - [미합의 시] 상호 합의 실패 → 법적 조치 → 원상복구 작업 → 상호 확인서 서명 → 정산

# III. 비상상황 · 재난재해 보고 전파 체계도

## [ 스튜디오큐브 <비상상황·재난재해 보고·전파> 체계도 ]

### 상황별 유관기관 비상연락망

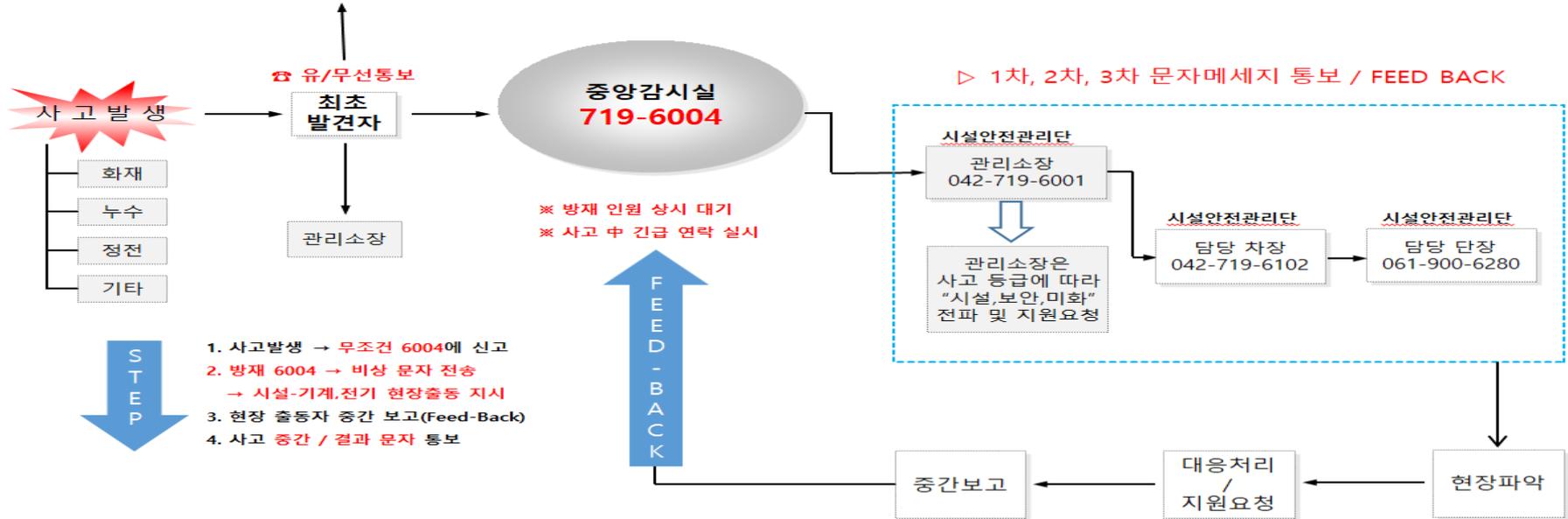
화재	→	유성소방서 042-270-1613	정전	→	한전 서대전 042-608-2282
가스	→	가스안전공사 1544-4500	승강기	→	우성이비에스 042-824-2140
환자	→	을지병원 042-611-3252	홍수해	→	대전지방기상청 042-862-0367
범죄	→	유성경찰서 042-725-6330	상수도	→	상수도사업본부 042-715-6821

긴급연락

112

119

123



# 스튜디오 안전 작업 매뉴얼

발행인 : 김 영 준 [한국콘텐츠진흥원 원장]

발행일 : 2019년 12월 04일

발행처 : 한국콘텐츠진흥원 스튜디오큐브

대전광역시 유성구 대덕대로 480 [도룡동 3-1]

전화 [042] 719-6114 / 팩스 [042] 719-6199

인터넷[<http://www.kocca.kr>]

집필진 : 한국콘텐츠진흥원 시설안전관리단

본 매뉴얼은 한국콘텐츠진흥원이 제작한 자료로 인용 시 반드시 출처를 밝혀 주시기 바라며, 특히 본 매뉴얼 중 법적 준수사항 이외의 내용은 안전한 작업환경 조성을 위한 가이드라인을 제시한 것임을 밝힙니다.